



COMPETITIE HANDBOEK
REGIO WATERPOLOCOMMISSIE

REGIO MidWest

2014 - 2015

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Inhoudsopgave | 1 |
| 1 Competitiezaken..... | 3 |
| 1.1 Inschrijving | 3 |
| 1.1.1 Combinatieteams | 3 |
| 1.1.2 Dispensaties voor te oude spelers | 4 |
| 1.1.3 Aanvragen dispensaties | 4 |
| 1.1.4 Deelname | 4 |
| 1.1.5 Concept- en definitieve roosters | 4 |
| 1.1.6 Inleggelden | 4 |
| 1.1.7 Ploegopgave | 5 |
| 1.1.8 Startvergunningen/waterpolokaart..... | 5 |
| 1.1.9 Correspondentie, adreswijzigingen en afwezigheid polosecretaris | 5 |
| 1.2 Wedstrijden | 5 |
| 1.2.1 Functionarissen bij waterpolowedstrijden | 5 |
| 1.2.2 Ontvangstprotocol scheidsrechters | 6 |
| 1.2.3 Jurytafel | 6 |
| 1.2.4 Speeltijden, etc. | 6 |
| 1.2.5 Aanvang wedstrijden | 6 |
| 1.2.6 Tijdwaarneming..... | 6 |
| 1.2.7 Waterpololegitimatiekaarten..... | 6 |
| 1.2.8 Spelersbank..... | 7 |
| 1.2.9 Speelveld | 7 |
| 1.3 Mutsen..... | 7 |
| 1.4 Hulpmiddelen..... | 7 |
| 1.5 Wedstrijdformulieren | 8 |
| 1.5.1 Onregelmatigheden..... | 8 |
| 1.6 Uitslagen | 8 |
| 1.7 Vaststellen wedstrijden | 8 |
| 1.8 Niet opkomen | 8 |
| 1.9 Wedstrijd opnieuw vaststellen..... | 8 |
| 1.10 Wijzigen van wedstrijden..... | 9 |
| 1.11 Beslissing kampioenschap bij gelijke stand (Artikel E 21) | 10 |
| 1.12 Wangedrag | 10 |
| 1.13 Declaraties..... | 10 |
| 1.13.1 Kosten badhuur..... | 10 |
| 1.13.2 Declaraties reiskosten | 11 |
| 1.14 Calamiteiten | 11 |
| 1.15 Promotie-/degradatieregeling | 11 |
| 1.17 Protest en staken..... | 11 |
| 1.17.1 Protesten (Artikel E 29) | 11 |
| 1.17.2 Staken van een wedstrijd | 11 |
| 1.17.3 Uitspelen na staking of protest | 12 |
| 2 Ploegopgave en invallersregeling..... | 12 |
| 2.1 Ploegopgave | 12 |
| 2.1.1 Minimum aantal spelers..... | 12 |
| 2.1.2 Wijziging ploegopgave..... | 12 |
| 2.1.3 Vaste spelers op de ploegopgave | 12 |
| 2.1.4 Spelers die niet op een ploegopgave staan..... | 12 |
| 2.2 Algemene bepalingen voor het spelen voor meer dan één ploeg (Art. E19) | 12 |



Regio WATERPOLOCOMMISSIE

| | | |
|--|--|----|
| 3 | Scheidsrechters en w-functionarissen..... | 13 |
| 3.1.1 | Algemeen..... | 13 |
| 3.2 | Scheidsrechters..... | 13 |
| 3.2.1 | Spelregelkennislijn | 13 |
| 3.2.2 | Opleidingen voor scheidsrechters (SR3) | 13 |
| 3.2.3 | Promotie/degradatie..... | 14 |
| 3.3 | Beleidsplan Regio Waterpolocommissie Regio Midwest t.b.v. Scheidsrechterzaken..... | 14 |
| 3.4 | Kleding..... | 14 |
| 3.5 | W-functionarissen | 14 |
| 3.5.1 | Voorwaarden tot deelname aan de opleiding | 14 |
| 3.5.2 | W-kaarten | 14 |
| 3.5.3 | Controle | 14 |
| 4 | Tuchtzaken | 15 |
| 5 | Minipolo..... | 15 |
| 5.1 | Spelregels voor de toernooien | 16 |
| 6 | Slotbepaling..... | 16 |
| BIJLAGE I COMPETITIEBEPALINGEN 2014-2015 | | 17 |
| 7 | Promotie- en degradatieregeling 2014-2015 | 17 |
| 8 | Overige bepalingen | 17 |
| 9 | Protocol Digitaal wedstrijdformulier..... | 18 |
| 10 | Spelregels D(5x5), E- en F-jeugd..... | 18 |

1 Competitiezaken

1.1 Inschrijving

In april/mei wordt de inschrijfprocedure voor de komende competitie bekend gemaakt. Door middel van de inschrijvingsformulieren kunnen verenigingen zich opgeven voor deelname aan de competitie voor het komende seizoen.

Als gevolg van het niet-nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het aantal scheidsrechters en hun inzet gedurende het seizoen, kunnen eisen worden gesteld met betrekking tot het maximaal in te schrijven teams. Indien deze gegevens nog niet (volledig) bekend zijn bij het sluiten van de inschrijftermijn of verbeteringspunten niet zijn uitgevoerd, kan dit op een later tijdstip alsnog worden besloten. Dit kan voorafgaand aan de competitie of tijdens de winstestop (kerstvakantie).

Houd er rekening mee dat bij inschrijving tussenliggende teams nooit teruggetrokken kunnen worden. In dat geval schuiven onderliggende teams naar boven door. Een vereniging, die na **1 juni** bericht dat zij met een of meer ploegen niet meer wenst deel te nemen aan de competitie, krijgt een boete en moet bovendien de kosten betalen, die het bonds-, en/of regiobestuur en andere verenigingen door dit terugtrekken kunnen hebben. Dit terugtrekken wordt gelijkgesteld aan het bepaalde in **artikel E34.8**.

1.1.1 Combinatieteams

Een combinatieteam is een ploeg die voortkomt uit de behoefte om voor de korte termijn (meestal één seizoen) het tekort aan spelers te compenseren met spelers van een andere vereniging, zonder hiervoor een startgemeenschap op te hoeven richten of de leden te verplichten overschrijving aan te vragen. We zien dit vaak bij aspirantenteams, maar ook bij de laagste seniorenploegen komt het voor. De afspraak vervalt automatisch aan het eind van het seizoen en gaat ieder weer op eigen voet verder.

1. Allereerst dienen de “eigen” teams voldoende bezet te zijn. Met spelers die dan nog over zijn kan een combinatieteam gevormd worden. Dit betekent dus ook dat als er meerdere teams van een vereniging in een bepaalde leeftijdsklasse/categorie actief zijn, een combinatieteam altijd het laagste team zal zijn.
2. Per leeftijdsklasse kan een vereniging slechts in één combinatieteams deelnemen, ongeacht de naam van het team (zie punt 4).
3. Per team dienen minimaal 3 meisjes en 3 jongens zijn opgegeven en ook te spelen.
4. Om het een en ander zo goed mogelijk te laten verlopen blijft 1 vereniging verantwoordelijk.
5. De competitieleiding wil voor combinatieteams één aanspreekpunt. Voor combiteams van 2 verenigingen zal dit altijd de eerst genoemde in de naam zijn en die is dan ook aansprakelijk bij de competitieleiding.
6. Thuiswedstrijden kunnen in verschillende baden gespeeld worden, men kan dit zelf in het conceptrooster aanpassen. Als het rooster definitief is en je wilt dit nog aanpassen, zal het als een roosterwijziging beschouwd worden (en kost dan dus geld!)
7. Het invoeren van de uitslagen zal altijd moeten gebeuren door de naam voerende (dus eerstgenoemde) vereniging. Onder die naam staat het team nl. in de portal.
8. Combinatieteams kunnen kampioen worden en mogen ook naar een NAK, mits zij in de competitie als zodanig gespeeld hebben.
9. Spelers van combinatieteams mogen invallen bij hogere teams, maar alleen bij hun eigen vereniging, waar hun startnummer is uitgegeven!! Wel zijn alle invallersbepalingen ook op hen van toepassing. Ze kunnen zich dus ook vastspelen!
10. Alle inschrijfgelden en boetes zullen aan de eerstgenoemde of de aansprakelijke vereniging in rekening gebracht worden. Onderlinge verrekening dient door de verenigingen zelf geregeld te worden.
11. Alle correspondentie en boetes i.v.m. tuchtzaken loopt, dan wel komt voor rekening, van de vereniging waar de speler lid van is.
12. De verenigingen moeten in onderling overleg uitmaken welke vereniging de last krijgt van een extra team meetellend in de norm voor scheidsrechters.

1.1.2 Dispensaties voor te oude spelers

Per ploeg kan voor maximaal 2 spelers/spelsters (C en D) respectievelijk 1 speler/spelster (D5, E en F) dispensatie aangevraagd worden. Dispensatie kan alleen worden aangevraagd om een team te kunnen 'redden' of op medische gronden, één en ander ter beoordeling van de RWPC. Dus niet vanwege vriendjes/vriendinnetjes, nog maar kort waterpoloën, het al dan niet ontbreken van de gewenste 'kwaliteiten' van de speler etc. Het geboortejaar van dispensatiespelers/spelsters mag maximaal 1 jaar afwijken van de voor die klasse geldende geboortejaren. Dispensatiespelers/spelsters zijn niet gerechtigd in te vallen in een hogere leeftijdscategorie. Zodra dit signaleerd wordt, vervalt de dispensatie.

Indien van één vereniging in dezelfde leeftijdscategorie meerdere teams ingeschreven worden, kan slechts voor één team (het hoogst ingeschreven team) dispensatiespelers aangemeld worden.

Dispensatie kan slechts aangevraagd worden voor de C, D, E en F afdelingen. Per jaar zal worden beoordeeld of dispensatie kan/zal worden verleend voor de BM.

De uitdraai van de mail waarin de dispensatie wordt verleend, dient bij de startkaart te worden gehouden.

1.1.3 Aanvragen dispensaties

Dispensaties dienen bij de voorlopige inschrijving van het team aangevraagd te worden. De aanvraag moet met duidelijke toelichting ingestuurd worden op een daarvoor verstrekt formulier. Half juni zal de dispensatie bekend zijn en doorgegeven worden aan de betreffende waterpolo secretaris.

Attentie: ploegen met dispensatiespelers kunnen geen kampioen worden, aan landelijke wedstrijden meedoen en/of promoveren. Teams met dispensatiespelers zullen in Sportlink een * achter de teamnaam toegevoegd krijgen.

1.1.4 Deelname

Door de regio worden competities georganiseerd voor dames, heren en aspiranten A t/m F. In de A, B en C aspiranten spelen jongens en meisjes in principe gescheiden. In de C, D, E en F afdeling kan gemengd gespeeld worden.

1.1.5 Concept- en definitieve roosters

De polocompetitie is gedigitaliseerd door middel van Sportlink. Voor de communicatie maken de verenigingen gebruik van de clubmodule. Wijzigingen zijn direct zichtbaar en worden tevens wekelijks door de competitieleider verzonden.

De competitieleiders van de Bond en Regio maken het concept jaarrooster.

De verenigingen zijn daarna, via Sportlink Club verantwoordelijk voor het invullen van de tijden in het conceptrooster. Hierna wordt het competitierooster door de competitieleiders definitief samengesteld.

Let op: indien de uitvereniging niet op zondag speelt uit religieuze overwegingen en de thuisvereniging alleen op zondag badwater tot haar beschikking heeft, dient de thuisvereniging een alternatief zwembad te huren op een zaterdag en op die dag alle niet op zondag te spelen wedstrijden te plannen.

De competitieleider heeft het recht wijzigingen in het rooster aan te brengen.

Indien een vereniging zich inschrijft voor extra competities dient men rekening te houden met de mogelijkheid de hiervoor te plannen wedstrijden te spelen. Hiervoor dient op de geplande speeldata aan het begin of aan het eind van de voor wedstrijden beschikbare tijd speeltijd te reserveren zodat het bereiken van een nieuwe speelronde geen consequenties heeft voor de planning.

1.1.6 Inlegelden

Voor deelname aan de competitie worden inlegelden per ploeg in rekening gebracht. Voor de competitie 2014-2015 bedragen deze voor;

- seniorenteam € 195,--
- A,B,C en D jeugd € 160,--
- D5, E en F jeugd € 125,--

1.1.7 Ploegopgave

De verenigingen moeten de ploegen voor een door de RWPC vastgestelde datum met startnummers en namen invullen via de clubmodule van Sportlink. Na deze datum wordt deze gesloten en is invullen niet meer mogelijk.

1.1.8 Startvergunningen/waterpolokaart

Alle spelers die aan de door de Bond en Regio georganiseerde competities meedoen, dienen over een startvergunning en KNZB legitimatiekaart te beschikken.

Startvergunningen worden verstrekt per kalenderjaar. Aanvragen voor een startvergunning voor waterpolo kunnen worden gedaan voor leden vanaf 8 jaar. Aanvragen voor jongere leden worden niet gehonoreerd. Bij toewijzing van de startvergunning krijgt het desbetreffende lid een uniek startnummer toegewezen. De startvergunning wordt jaarlijks automatisch verlengd.

Na afmelding van een startnummer blijft het startnummer nog 5 jaar in het bestand aanwezig. Indien een lid in betreffende periode weer een startvergunning aanvraagt, ontvangt hij of zij zijn of haar oude (unieke) startnummer opnieuw. Het is niet toegestaan een nieuw startnummer aan te vragen als het oude startnummer nog in het systeem staat.

Het aanvragen van een startvergunning is gedurende het gehele jaar mogelijk. Afmeldingen behoren voor 15 december van enig jaar binnen te zijn op het Bondsbureau van de KNZB.

1.1.8.1 Overschrijvingen

Overschrijvingen dienen voor 1 juni te zijn geëffectueerd. Slechts in uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken, bijvoorbeeld in het geval van studenten (zie hiervoor het competitie handboek van de KNZB) en verhuizingen van jeugdleden over een grotere afstand (ter beoordeling aan de competitieleiders).

1.1.9 Correspondentie, adreswijzigingen en afwezigheid polosecretaris

In principe zal alle correspondentie via e-mail en alleen via de polosecretaris verlopen. Wij adviseren de verenigingen sterk om een verenigings e-mail adres te gebruiken. (voorbeeld: polosecretaris@.....nl , penningmeester@...nl). Wanneer de polosecretaris met vakantie gaat en/of gedurende de competitie niet beschikbaar is, dient de vereniging zelf ervoor te zorgen dat berichten bij een vervanger terecht komen. Indien de polosecretaris niet bereikbaar is, zal de competitieleiding naar eigen inzicht de desbetreffende kwestie afhandelen. Eventuele consequenties zijn voor verantwoordelijkheid van de desbetreffende vereniging.

1.2 Wedstrijden

1.2.1 Functionarissen bij waterpolowedstrijden

Naast de scheidsrechter(s) die door de regioscheidsrechterscommissie (RSC) worden aangewezen, en de SR2 (aangesteld door de thuis spelende vereniging) zijn bij een waterpolowedstrijd ook een secretaris en één of twee tijdopnemers (waarvan één voor de 30 seconden en de time-out, indien van toepassing) nodig. Deze functionarissen dienen de bevoegdheid W te bezitten. De thuis spelende vereniging is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van bovengenoemde functionarissen.

In enkele afdelingen wordt er gespeeld onder leiding van een SR2 (zie **beleidsplan**).

Alle wedstrijden moeten worden geleid door twee scheidsrechters en deze moeten altijd doorgaan, ook als er geen bevoegde scheidsrechter in het zwembad aanwezig is. Het niet doorgaan van deze wedstrijden wordt beschouwd als 'niet opkomen' van de thuis spelende vereniging.

De RWPC/RSC behoudt zich het recht voor een neutrale scheidsrechter aan te stellen bij wedstrijden die volgens het competitie reglement door SR2 geleid dienen te worden. Verenigingen kunnen een verzoek tot het aanstellen van een neutrale scheidsrechter, met redenen omkleed richten aan de RSC. Deze beslist over de toewijzing.

1.2.2 Ontvangstprotocol scheidsrechters

Ten aanzien van de ontvangst van waterpoloscheidsrechters geldt een landelijk protocol. Verenigingen zijn verplicht dit protocol te volgen. Verenigingen die in gebreke blijven zullen worden gesommeerd de ontvangst van scheidsrechters beter te regelen. Voor het protocol wordt verwezen naar het Handboek van de KNZB (competitiebepalingen).

1.2.3 Jurytafel

De jurytafel dient opgesteld te zijn ter hoogte van de middenlijn.

Naast de scheidsrechters zijn bij een waterpolowedstrijd nodig:

- a. secretaris
- b. tijdopnemers (reguliere speeltijd, 30-seconden en time-out)

Voor alle klassen dienen deze functionarissen de bevoegdheid “W” te bezitten. De thuisspelende vereniging is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van bovengenoemde functionarissen.

N.B. In de D-, E- en F-klassen wordt zonder 30 secondenregel gespeeld.

De aanvoerders moeten de namen en startnummers van de spelers/spelsters voorafgaand aan de wedstrijd via de app. Sportlinked invoeren. Dit wordt niet gedaan door de secretaris van de jurytafel, aangezien elke vereniging zelf verantwoordelijk is voor de juistheid van de gegevens. Indien de gegevens niet vooraf zijn ingevoerd, wordt dit beboet.

1.2.4 Speeltijden, etc.

Voor alle gegevens per klasse over speeltijden, etc. zie het overzicht op de website van [midwest](#).

1.2.5 Aanvang wedstrijden

De wedstrijden dienen aan te vangen op het vastgestelde aanvangsuur zoals dat is weergegeven op het weekrooster. Het eerstgenoemde team begint met witte caps links van de jurytafel.

1.2.6 Tijdwaarneming

Voor alle klassen wordt aanbevolen om van elektronische apparatuur gebruik te maken met een voor de jury, spelers en toeschouwers zichtbare display. Indien dit niet beschikbaar is dient de thuisspelende vereniging voor twee waterpoloklokken (tafelmodel) zorg te dragen. Namelijk één voor de normale speelduur en één voor de 30-secondenregel, indien van toepassing. Tevens dient bij het gebruik van elektronische apparatuur stopwatches of waterpoloklokken aanwezig te zijn voor het geval de klok uitvalt.

De klokken dienen op een afstand van twee meter en vanuit het speelveld zichtbaar te zijn.

1.2.7 Waterpololegitimatiekaarten

Spelers/spelsters van wie de geldigheid van de waterpololegitimatiekaart (jeugd 4 jaar, volwassenen 10 jaar) afloopt, dienen deze voor 1 september te verlengen. Wanneer spelers/spelsters na 1 september met een niet verlengde en dus ongeldige waterpololegitimatiekaart aan wedstrijden deelnemen, wordt de daarbij behorende boete opgelegd.

Spelers/spelsters van wie geen waterpololegitimatiekaart aanwezig is, dienen zich te legitimeren met een volgens de wetgever geldig legitimatiebewijs. De scheidsrechter dient een kruisje te noteren in de kolom ‘geen legitimatie’. De bijbehorende boete wordt opgelegd. Indien ook een volgens de wetgever geldig legitimatiebewijs ontbreekt, is de speler niet gerechtigd aan de wedstrijd deel te nemen. Bij spelers onder de 14 (die niet verplicht zijn een legitimatiebewijs bij zich te dragen), *mag de scheidsrechter* besluiten de speler alsnog toe te laten, onder toevoeging van de opmerking (mondeling en op het wedstrijdformulier) dat de geldigheid van de wedstrijd ter beoordeling van de competitieleiding is.

1.2.9 Spelersbank

De ploegen dienen zich op te houden achter de doellijn, waarbij de spelersbanken tevens staan opgesteld achter de doellijn. Mocht dit praktisch niet mogelijk zijn dan moet de spelersbank zo dicht mogelijk bij de doellijn staan. De ploegen moeten na de tweede periode van zijde wisselen.

1.2.10 Speelveld

Het bad dient minimaal 1,60 meter diep te zijn en er hangen ‘normale’ doelen met een paallengte van 90 centimeter. Voor zwembaden die niet aan de reglementseisen van het speelveld voldoen, kan door de RWPC dispensatie verleend worden. Deze dispensatie dient elk jaar opnieuw te worden aangevraagd. Dispensatie wordt niet verleend voor de klassen waarin met een time-out wordt gespeeld.

Voor wedstrijden in de D (5 tegen 5) – E en F klasse geldt een maximale afstand tussen de doellijnen van 20 meter en een breedte van maximaal 15 meter.

De waterpolocompetitie wordt gespeeld volgens de officiële KNZB-spelregels, zoals deze zijn of nog worden vastgesteld. Voor de wedstrijden in de E- en F- klasse gelden aparte spelregels (zie bijlage I). Let op: bij de D (5 tegen 5) gelden dus de standaardregels ondanks het kleinere speelveld.

1.3 Mutsen

Elke vereniging is verplicht bij elke competitiewedstrijd zorg te dragen voor haar eigen mutsen.

De mutsen van de ploegen moeten afwijkend van kleur zijn, zij moeten anders dan egaal rood zijn en moeten verschillen van de kleur van de bal, dit ter goedkeuring aan de scheidsrechters. De doelverdedigers dragen een rode muts. De mutsen worden met bandjes onder de kin vastgemaakt en als een speler zijn muts gedurende het spel verliest zet hij deze weer op bij de eerstvolgende geschikte onderbreking van het spel, wanneer de ploeg van betreffende speler balbezit heeft. De mutsen moeten gedurende de gehele duur van de wedstrijd worden gedragen. De thuis spelende vereniging speelt altijd met witte mutsen.

Mutsen moeten voorzien zijn van veerkrachtige oorbeschermers en moeten dezelfde kleur hebben als de mutsen van de ploeg, met uitzondering van de oorbeschermers van de doelman welke rood mogen zijn.

De mutsen moeten op beide zijanten genummerd zijn met cijfers. De doelverdediger draagt mutsnummer 1 en de overige mutsen zijn genummerd van 2 tot en met 15. Een vervangende doelverdediger moet een rode muts dragen. Het is een speler niet toegestaan om gedurende de wedstrijd van mutsnummer te wisselen behalve met toestemming van een scheidsrechter en registratie door de secretaris.

Eventuele **badmutsen** dienen dezelfde kleur te hebben als de mutsen van de ploeg.

1.4 Hulpmiddelen

Het gebruik van (zwem)brilletjes, een brace e.d. leidt vaak tot discussie. Vergroot dit voorwerp de kans op letsel voor de speler zelf of een medespeler en/of tegenstander, of niet. De uiteindelijke beoordeling ligt bij de scheidsrechter, maar dit kan tot gevolg hebben dat de ene scheidsrechter geen bezwaar ziet bij het gebruik van dit ‘hulpmiddel’ en de andere scheidsrechter mogelijk wel. Daarnaast is het voor scheidsrechters ook soms moeilijk vast te stellen of het voorwerp noodzakelijk is voor de speler of niet. Deze regeling moet het mogelijk maken dat aan die onzekerheid bij de scheidsrechter alsmede de speler een eind wordt gemaakt. Spelers kunnen ter goedkeuring het hulpmiddel voorleggen aan de KNZB, om zodoende dispensatie hiervoor te krijgen.

Procedure:

Spelers dienen een verzoek tot dispensatie in bij waterpolo@knzb.nl. Het verzoek voor dispensatie wordt door de bondsarts bekeken en voorgelegd aan de verantwoordelijke voor reglementzaken en een waterpoloscheidsrechter.

Bij de beoordeling moet dit middel worden getoond. Het hulpmiddel kan worden opgestuurd, maar ook kan de aanvrager met dit hulpmiddel op een afgesproken tijd langskomen op het bondsbureau. Wanneer de bondsarts vaststelt dat met het hulpmiddel mag worden gespeeld, wordt het betreffende middel van een

KNZB stempel voorzien en/of wordt er een foto gemaakt van het middel en daarbij wordt aangegeven dat hiermee mag worden gespeeld.

Spelers dienen dit document vervolgens te tonen aan de betreffende scheidsrechter indien gewenst.

1.5 Wedstrijdformulieren

Het wedstrijdverloop wordt vastgelegd met het Digitale Wedstrijd Formulier (hierna: DWF), zie ook het protocol. Indien dit niet mogelijk is, door bijvoorbeeld internetproblemen, dient een papieren formulier te worden ingevuld – indien nog aanwezig een officieel wedstrijdformulier en anders op een andere wijze.

Het (witte) wedstrijdformulier dient uiterlijk maandagavond om 20.00 uur door de competitieleiding te zijn ontvangen op het mailadres wedstrijdformulierenR3@gmail.com.

Bij niet, of te laat, doormailen van de wedstrijdformulieren, krijgt de betreffende vereniging een boete en dient men ervoor te zorgen dat het wedstrijdformulier alsnog wordt opgestuurd.

1.5.1 Onregelmatigheden

Indien de competitieleiding van oordeel is dat sprake is van onregelmatigheden in het wedstrijdformulier zal een boete worden uitgeschreven voor onjuistheden in het formulier en kan een tuchtzaak worden aangemaakt tegen de verantwoordelijke vereniging.

1.6 Uitslagen

De thuis spelende vereniging dient de uitslagen van alle wedstrijden die niet via DWF zijn verwerkt en eventuele bijzonderheden zo spoedig mogelijk na afloop, (**doch voor 20.00 uur van de speeldag volgend op die van de wedstrijd**) door te geven. Voor het niet tijdig invoeren van de uitslag krijgt de vereniging een boete.

1.7 Vaststellen wedstrijden

Competitiewedstrijden worden in principe vastgesteld op vrijdagavond, zaterdag en zondag. Wedstrijden die gezien het belang van de competitie opnieuw vastgesteld moeten worden mogen in onderling overleg tussen competitieleiding en beide ploegen op een andere dag als hierboven genoemd vastgesteld worden. De competitieleiding behoudt het recht voor om vastgestelde wedstrijden te wijzigen of niet vast te stellen.

1.8 Niet opkomen

Een team dat de wedstrijd niet speelt, wordt bestraft met drie minpunten en een boete. Tevens *kan* de wedstrijd opnieuw worden vastgesteld.

Indien een team de wedstrijd niet zal spelen, dienen de volgende personen door de polosecretaris per mail te worden geïnformeerd:

1. De polosecretaris van de tegenstander, zie voor de meest recente gegevens de link ‘verenigingen’ via de website van MidWest.
2. De competitieleider via competitieleider@knzbnmidwest.nl
3. De herindeler scheidsrechters via rsc-indeler@knzbnmidwest.nl van maandag t/m donderdag voorafgaande aan het speelweekend.

Indien de melding op vrijdag of later wordt gedaan (of, indien een wedstrijd niet in het weekend wordt gespeeld, minder dan 48 uur van te voren), dient de herindeler telefonisch te worden geïnformeerd. Zie voor de herindeler ‘van dienst’ de website van MidWest en voor het telefoonnummer het toegezonden basisrooster van de betreffende week.

In het DWF wordt de wedstrijd NIET als gespeeld afgesloten maar als (niet) uitgespeeld met als reden het niet opkomen van het betreffende team (thuis, uit of beide).

1.9 Wedstrijd opnieuw vaststellen

De competitieleider behoudt zich het recht voor om wedstrijden die, om welke reden dan ook, niet zijn gespeeld of nog niet zijn vastgesteld, opnieuw vast te stellen en, indien noodzakelijk, ook in een competitie-loze periode.

Communicatie hierover geschiedt via de mail.

1.10 Wijzigen van wedstrijden

Na het vaststellen van het rooster kunnen wedstrijden uit de competitie alleen worden gewijzigd door middel van goedkeuring van beide teams. Dit dient **minimaal dertig kalenderdagen** voor de vastgestelde datum van de betreffende wedstrijd bij de competitieleider bekend te zijn, voorzien van een nieuwe datum en tijd en van het akkoord van de polosecretaris van de andere bij de wedstrijd betrokken vereniging.

Voor het wijzigen van wedstrijden worden kosten in rekening gebracht (artikel E15.2).

Het bovenstaande is niet van toepassing wanneer de betrokken vereniging kan aantonen dat de wijziging voortvloeit uit wijzigingen in de Bonds- en/of Regiocompetitie.

De competitieleider adviseert de polosecretarissen tijdig kennis te nemen van de zwemkalenders van de KNZB en van de Regio.

Er worden zo min mogelijk wedstrijden gewijzigd. Tijdswijzigingen veroorzaakt door terugtrekken van teams dienen z.s.m. na het terugtrekken te worden doorgegeven. Wijzigingen naar aanleiding van dubbele reserveringen dienen schriftelijk te worden aangevraagd met daarbij een schriftelijke bevestiging van de baddirectie. Voor deze beide soorten wijzigingen worden geen kosten in rekening gebracht.

Een wijziging van het *aanvangsuur* tot 2 uur voor of na het oorspronkelijke aanvangsuur zal niet als opnieuw vaststellen worden beschouwd, mits deze wijziging tenminste 48 uur van tevoren aan de betreffende verenigingen is medegedeeld. Een dergelijke wijziging wordt alleen toegestaan in gevallen van overmacht.

Voor een wijziging in aanvangsuur groter dan 2 uur binnen 30 dagen voor de vastgestelde datum is toestemming nodig van de tegenpartij.

Te allen tijde is goedkeuring door de competitieleiding vereist.

De kosten van wijziging van vastgestelde wedstrijden kunnen worden verhaald op de verzoekende partij; hiervoor geldt een minimumbedrag.

Wijzigingen van *data* dienen altijd in overleg met de tegenpartij te gebeuren. Een wijziging van datum dient altijd per mail te worden aangevraagd door de polosecretaris van de vereniging op wiens verzoek de wijziging plaatsvindt. Hierbij dient de mail met de toestemming van de tegenpartij te zijn bijgesloten. Voor het wijzigen van wedstrijden worden administratiekosten in rekening gebracht.

Indien een wijziging voortvloeit uit het inroosteren van play-off wedstrijden ligt de verantwoordelijkheid voor het herplaatsen van de andere wedstrijden bij de thuis spelende vereniging. Indien de wedstrijden niet op een goede alternatieve datum geplaatst kunnen worden, dan zullen ze terugkeren naar hun oorspronkelijke datum en tijd.

Elke wijziging dient te worden **goedgekeurd door de competitieleider**.

1.11 Beslissing kampioenschap bij gelijke stand (Artikel E 21)

De vereniging, waarvan een ploeg in de competitie in een afdeling het hoogst aantal punten heeft behaald, wint het kampioenschap van die afdeling voor dat jaar. Wanneer in dezelfde afdeling twee of meer ploegen een gelijk aantal wedstrijdpunten hebben behaald, zal de uiteindelijke rangorde met toepassing van de volgorde a tot g als volgt worden vastgesteld:

- a. De hoogstgeplaatste wordt de ploeg, die in de wedstrijden tegen de gelijk geëindigde opponent(en) de meeste wedstrijdpunten heeft behaald;
- b. In het geval, dat het onder a gestelde geen oplossing biedt, wordt de rangorde bepaald aan de hand van het hoogste doelsaldo uit de tegen elkaar gespeelde wedstrijden door middel van het grootste verschil tussen het aantal doelpunten **voor** verminderd met het aantal doelpunten **tegen**;
- c. In het geval, dat ook het onder b gestelde geen oplossing biedt, zal de ploeg, die in de tegen elkaar gespeelde wedstrijden het hoogste aantal doelpunten heeft gescoord, als hoogste worden geplaatst;
- d. In het geval, dat ook het onder c gestelde geen oplossing biedt, zal de ploeg, die in de uitwedstrijd(en) van de tegen elkaar gespeelde wedstrijd(en) het grootste aantal doelpunten heeft gescoord, als hoogste worden geplaatst;
- e. In het geval, dat ook het onder d gestelde geen oplossing biedt, geldt als hooggeplaatste de ploeg die in de gehele competitie het hoogste doelsaldo heeft;
- f. In het geval, dat ook het onder e gestelde geen oplossing biedt, zal de ploeg welke het hoogste aantal doelpunten heeft gescoord in de gehele competitie, als hoogstgeplaatste gelden;
- g. In het geval, dat ook het onder f gestelde geen oplossing biedt, zal de vaststelling van de hoogstgeplaatste door middel van een beslissingswedstrijd op neutraal terrein plaatsvinden; indien deze wedstrijd gelijk eindigt, vindt een verlenging van 2 x 3 minuten netto plaats; indien er dan nog geen beslissing is, zullen strafworpen worden genomen.
- h. In gevallen er een afwijkende competitievorm wordt gespeeld en als gevolg daarvan er onderling een ongelijk aantal uit- en thuiswedstrijden is gespeeld (b.v. 1 ½ competitie) zullen bij een gelijke eindstand alleen de eerste onderling gespeelde uit- en thuiswedstrijd meetellen voor het bepalen van de eindvolgorde.. Indien lid g van toepassing is, zal het district zorg dragen voor de kosten van het badwater. De RSC zal de aanstelling van scheidsrechters en juryleden verzorgen.

1.12 Wangedrag

Scheidsrechters, dus ook SR2, zijn verplicht, binnen 2 x 24 uur na betreffende wedstrijd, de competitieleider op de hoogte te stellen van wangedrag voor, tijdens of na een wedstrijd. Dit kan alleen door het betreffende rapportageformulier in te vullen op het scheidsrechtersportaal van de KNZB, te bereiken via de website van de KNZB. Om toegang tot het portaal te krijgen moeten scheidsrechters beschikken over een wachtwoord. Dit wachtwoord kan alleen worden afgegeven als de waterpolocommissie op de hoogte is van het emailadres van de scheidsrechter. Meer informatie is ook te vinden in **tuchtzaken**.

1.13 Declaraties

In beide gevallen geldt het declareren pas, nadat de wedstrijd opnieuw is vastgesteld en gespeeld.

1.13.1 Kosten badhuur

Indien een wedstrijd geen doorgang vindt wegens het niet opkomen van de tegenstander of scheidsrechter, kunnen de kosten van badhuur **van de opnieuw vastgestelde wedstrijd** door de thuisspelende vereniging worden gedeclareerd bij de competitieleider. De polosecretaris dient hiervoor een verzoek te richten aan de secretaris van de RWPC voorzien van een kopie van de nota van de badhuur of een kopie van het huurcontract waarin de huurkosten staan weergegeven en een kopie van het bewijs dat deze nota betaald is. Dit binnen 8 dagen na de vastgestelde wedstrijd.

1.13.2 Declaraties reiskosten

Indien een wedstrijd geen doorgang vindt wegens het niet opkomen van de tegenstander of scheidsrechter, kunnen de reiskosten van de uitspelende vereniging worden gedeclareerd bij de RWPC als de wedstrijd opnieuw wordt vastgesteld. De polosecretaris van de gedupeerde vereniging dient hiervoor een schriftelijk verzoek te richten aan de competitieleider. De RWPC vergoedt de reiskosten op basis van het berekende aantal kilometers volgens een routeplanner. De vergoeding bedraagt 3 auto's x het aantal berekende kilometers x € 0,28. Verrekening van de kosten vindt plaats via het depot van de vereniging bij de Regio.

1.14 Calamiteiten

Alle vastgestelde wedstrijden dienen doorgang te vinden. Indien een vereniging van mening is dat de weersomstandigheden van dien aard zijn dat het onverantwoord is om de weg op te gaan, dient men contact op te nemen met de competitieleider. Het zonder voorafgaande toestemming van de competitieleider niet opkomen, wordt bestraft met de daarvoor geldende administratieve heffing en 3 punten in mindering. De competente competitieleider is te allen tijde de competitieleider van regio Midwest en niet de competitieleider die verantwoordelijk is voor de bondscompetitie of voor andere regio's.

1.15 Promotie-/degradatieregeling

De promotie-/degradatieregeling zal uiterlijk 1 januari bekend worden gemaakt.

1.16 Protest en staken

1.16.1 Protesten (Artikel E 29)

Protesten als bedoeld in dit artikel, zijn alleen toegestaan bij wedstrijden behorende tot een competitie met promotie en/of degradatieregeling, of afdelingen waar deelname aan jeugd NK's in het geding is. Er kan worden geprotesteerd:

1. tegen een uitspraak respectievelijk beslissing van een scheidsrechter;
2. tegen een handeling van de secretaris(sen)(sen) en/ of de tijdwaarnemer(s);
3. tegen de toestand van het speelveld en het materiaal, mits vóór de aanvang van de wedstrijd aan de scheidsrechter(s) is verzocht veronderstelde gebreken te constateren.

Zie voor de bepalingen met betrekking tot het indienen en behandelen van een protest het Reglement waterpolo, Het protestformulier is te downloaden van de website van de KNZB.

Scheidsrechters, dus ook SR2, zijn verplicht binnen 2 x 24 uur na betreffende wedstrijd, de competitieleider schriftelijk op de hoogte te stellen van het ingediende protest, door middel van het invullen van het formulier 'staken/protest'. Het betreffende formulier van Regio MidWest is [hier](#) te downloaden. Voor de bond is het formulier te downloaden van de website van de bond. Indien de Protestcommissie een protest toewijst, neemt de RWPC uiterlijk in de eerstvolgende vergadering een besluit over de gevolgen van betreffende uitspraak.

1.16.2 Staken van een wedstrijd

In geval een wedstrijd wordt gestaakt zijn de scheidsrechters, dus ook SR2, verplicht, binnen 2 x 24 uur na betreffende wedstrijd, de competitieleider schriftelijk op de hoogte te stellen van het staken van de wedstrijd, door middel van het invullen van het formulier 'staken/protest'. Het betreffende formulier is te downloaden van de website van de Regio en de KNZB.

De uitslag van een gestaakte wedstrijd wordt niet in de stand opgenomen totdat de RWPC een besluit heeft genomen of de wedstrijd moet worden uitgespeeld, moet worden overgespeeld of dat de stand zoals die op het moment van staken was, gehandhaafd blijft. Dit besluit zal pas worden genomen als alle relevante stukken (rapport scheidsrechter, eventuele reactie verenigingen, uitspraak Tucht- of Protestcommissie) beschikbaar zijn. Schuld aan staken (ter beoordeling aan de RWPC) zal binnen de Regio altijd bestraft worden met een boete en 3 punten in mindering. Deze straf kan aan beide partijen opgelegd worden.

1.16.3 Uitspelen na staking of protest

Zie voor het Protocol hoe verder te gaan bij gestaakte wedstrijden c.q. bij uitspraak na protest het Handboek (competitiebepalingen) van de KNZB.

2 Ploegopgave en invallersregeling

2.1 Ploegopgave

De verenigingen moeten voor de start van de competitie aan de competitieleider(s) een ploegopgave doen van namen en startnummers van spelers/speelsters voor elk team dat in de competitie gaat uitkomen.

2.1.1 Minimum aantal spelers

Een vereniging welke deelneemt aan de competitie moet per ploeg minimaal 9 vaste spelers/speelster opgeven. (Voor D (5 tegen 5) – E en F teams geldt 5 spelers). Indien meer spelers worden opgegeven voor een team, worden zij geacht deel uit te maken als vaste speler van de ploegopgave van het betreffende team.

2.1.2 Wijziging ploegopgave

De ploegopgave kan worden gewijzigd, waarbij de wijziging vanaf 1 januari geldig is. Een verzoek tot wijzigen dient schriftelijk te worden ingediend op de daarvoor bestemde formulieren. Een wijziging van de ploegopgave gaat in, mits hiervoor toestemming wordt verleend door de competitieleider, na het verstrijken van een gehele maand gerekend vanaf de datum waarop het verzoek tot wijzigen door de competitieleider is ontvangen. Komen in de ploegopgaven namen van spelers/speelsters voor waarvan bekend is dat zij in het tijdvak waarvoor de opgave geldt, niet of slechts zelden aan wedstrijden zullen deelnemen, dan wordt de betrokken vereniging een boete opgelegd.

2.1.3 Vaste spelers op de ploegopgave

Indien één van de vaste (totaal 9) spelers/speelsters wordt teruggeplaatst naar een lagere ploeg, dan dient deze speler(st)er direct te worden vervangen door een nieuwe vaste speler(st)er. Een teruggeplaatste speler mag tijdens de resterende duur van de competitie niet meer invallen in een hogere ploeg. Er zullen dus altijd minimaal 9 vaste spelers/speelsters op de ploegopgave moeten staan. Vaste spelers dienen in de eerste helft van de competitie minimaal 4x voor de betreffende ploeg te zijn uitgekomen.

2.1.4 Spelers die niet op een ploegopgave staan

Niet in de ploegopgave voorkomende spelers/speelsters worden geacht te zijn opgegeven voor de laagste verenigingsploeg in de betreffende leeftijdscategorie die aan de competitie deelneemt.

Toelichting

Een speler in de senioren leeftijd, die niet in een ploegopgave staat opgegeven wordt geacht te behoren bij het laagste seniorenteam. Deze speler mag uiteraard uitkomen in een hoger seniorenteam maar dan geldt de invallersregeling zoals vermeld onder 4.2.3 (zie ook punt 4.2.5)

Een speler in de jeugd leeftijd, die niet in een ploegopgave staat opgegeven wordt geacht te behoren bij het laagste jeugdteam in zijn leeftijdscategorie.

2.2 Algemene bepalingen voor het spelen voor meer dan één ploeg (Art. E19)

Een speler(st)er mag in de competitie slechts spelen in een ploeg van een vereniging waarvan de speler(st)er lid is. Zie voor de bepalingen voor zowel senioren als junioren het Handboek (competitiebepalingen) van de KNZB alsmede de aanvulling hierop.

Voor wat betreft de C-jeugd wordt de CJ en de CM beschouwd als een hoger team dan de CG.

3 Scheidsrechters en w-functionarissen

3.1.1 Algemeen

De commissie waterpoloscheidsrechters regio MidWest (RSC) is verantwoordelijk voor de scheidsrechterszaken binnen de Regio. Een van de belangrijke taken is het aanstellen en eventueel heraanstellen van de scheidsrechters bij de wedstrijden binnen de regiocompetitie. Daarvoor worden scheidsrechters opgeleid en begeleid. De RSC verzorgt de W-functionaris- en scheidsrechterscursussen. Bij spelregelwijzigingen worden de scheidsrechters en de verenigingen hierover middels email ingelicht. De RSC organiseert jaarlijks een bijeenkomst voor al haar scheidsrechters waar onder andere spelregelinterpretaties aan de orde komen.

3.2 Scheidsrechters

3.2.1 Spelregelkennislijn

Vanuit het masterplan arbitrage wordt gewerkt aan de opleiding, de organisatie, de werving, het klimaat en het behoud van de waterpoloscheidsrechter. Verenigingen kunnen starten met het opleiden van scheidsrechters, via de spelregelkennislijn (SR1). Deze lijn start bij de F jeugd. Op een speelse wijze worden de kinderen (en hun ouders!) vertrouwd gemaakt met de spelregels en wanneer zij de gehele lijn hebben doorlopen, doen ze ervaring op als scheidsrechter tijdens de trainingen. Praktijkbegeleiders binnen de verenigingen kunnen deze talenten vervolgens opleiden tot SR 2 en dan mogen ze ook competitiewedstrijden gaan fluiten (F, E en D5x5).

Op de site van de MidWest kunt u alles nalezen met betrekking tot de cursussen en het materiaal, dat op dit moment voor officials wordt aangeboden.

Voor de spelregelkennislijn (SR1) klik [hier](#).

Voor de SR2 opleiding klik [hier](#)

3.2.2 Opleidingen voor scheidsrechters (SR3)

- Lid zijn van een bij de KNZB aangesloten vereniging;

In principe kan iedereen die lid is van een bij de KNZB aangesloten vereniging aan de cursus deelnemen. Een degelijke waterpoloachtergrond verhoogt de kans op het behalen van het certificaat aanzienlijk.

- de leeftijd van 16 jaar hebben;

De leeftijd van 16 jaar moet op de dag van de eindtoets bereikt zijn.

- de W-bevoegdheid hebben;

Voor iedere cursist geldt de verplichting om de W-cursus gevolgd en positief afgesloten te hebben.

- het fluiten van een oefenwedstrijd;

Iedere cursist is verplicht tijdens de cursus bij een oefenwedstrijd te functioneren. Dit in het bijzijn van een van de opleiders of in het bijzijn van een door de opleider van de RSC aan te wijzen begeleider.

- aanwezigheid op alle avonden;

Van de cursist wordt 100% aanwezigheid verwacht. Wanneer bepaalde avonden niet gevolgd kunnen worden, kan er ook niet aan het examen deelgenomen worden.

De cursus scheidsrechter 3 bestaat uit theorieavonden en diverse praktischelementen en wordt afgesloten met het afleggen van een Proeve van Bekwaamheid. Cursisten dienen op de dag van het examen de leeftijd van 16 jaar bereikt te hebben. De cursusdata worden elk seizoen door middel van een e-mail en de website bekend gemaakt aan de verenigingen. Bij deelname van 10 of meer leden van dezelfde vereniging, kan de cursus op verzoek bij betreffende vereniging plaatsvinden.

Kandidaten voor de cursus scheidsrechter SR3 dienen schriftelijk in het daarvoor bestemde [programma](#) te worden aangemeld door of namens de polosecretaris van de desbetreffende vereniging.

3.2.2.1 Dispensatie voor de SR3 opleiding

Indien aanvrager tot maximaal één jaar voor de aanvraag actief is geweest als scheidsrechter met in het laatste jaar een voldoende beschikbaarheid en naar het oordeel van de RWPC op advies van de RSC voldoende ervaring heeft,

dan kan bij herintreden dispensatie worden verleend voor de cursus en het examen. Als uitgangspunt wordt gehanteerd 4 jaar achtereenvolgend actief als scheidsrechters te hebben gefungeerd met een minimale bevoegdheid van 10

3.2.3 Promotie/degradatie

Op basis van rapportages kan de RWPC op advies van de RSC besluiten een scheidsrechter te promoveren. Indien een scheidsrechter uit de rapportages niet geschikt blijkt, heeft de RWPC het recht deze scheidsrechter te degraderen of te bedanken voor bewezen diensten.

3.3 Beleidsplan Regio Waterpolocommissie Regio Midwest t.b.v. Scheidsrechterzaken

Voor de regelingen met betrekking tot opleiding, inzet en beschikbaarheid van scheidsrechters en de opleiding van W-functionarissen wordt verwezen naar het Beleidsplan Regio Waterpolocommissie Regio Midwest t.b.v. Scheidsrechterzaken, welke onlosmakelijk is verbonden met dit handboek.

3.4 Kleding

De scheidsrechter is verplicht zorg te dragen voor scheidsrechtersshirts van de KNZB. Deze shirts zijn te verkrijgen via de KNZB-shop of als men lid wordt van de BVWS. Daarnaast dienen de scheidsrechters te fluiten in een nette, lange, witte broek met daaronder witte schoenen.

3.5 W-functionarissen

De verenigingen behoren bij alle wedstrijden zorg te dragen voor juryleden die in het bezit zijn van de bevoegdheid 'W'. Deze bevoegdheid geldt voor de secretaris, de tijdwaarnemer en de tijdwaarnemer 30 seconden-regeling. De thuisspelende vereniging is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van deze functionarissen. De juryleden zijn verplicht hun 'W'-legitimatiekaart voor aanvang van de wedstrijd te tonen aan de scheidsrechter. Strafbepalingen zijn van toepassing bij het fungeren van personen die de bevoegdheid 'W' niet bezitten.

3.5.1 Voorwaarden tot deelname aan de opleiding

Voorwaarden deelname reguliere opleiding:

1. lid zijn van een vereniging van de KNZB; in principe kan iedereen die lid is van een bij de KNZB aangesloten vereniging aan de cursus deelnemen.
2. de leeftijd van 16 jaar hebben op de dag van het examen;
3. op alle avonden aanwezig zijn. Van de cursist wordt 100% aanwezigheid verwacht; wanneer bepaalde avonden niet gevolgd kunnen worden, kan er ook niet aan het examen deelgenomen worden.

3.5.2 W-kaarten.

Uitprinten van W-kaarten dient te geschieden door de polosecretaris van de vereniging met behulp van W-jury. Mits de W-functionaris minimaal twee maal per jaar functioneert in twee verschillende speelweekenden en de betreffende vereniging het aan de regiofunctionaris doorgeeft als een W-functionaris stopt of van vereniging verandert, zijn de W-kaarten onbeperkt geldig. Indien een vereniging personen opstelt die niet voldoen aan een geldige W-bevoegdheid volgt een boete (**Bijlage II**). W-functionarissen die niet aan hun beschikbaarheid komen, zullen hun bevoegdheid verliezen. Actieve scheidsrechters behoeven niet aan deze minimale functioneringseis te voldoen.

3.5.3 Controle

De controle van W-functionarissen vindt (wekelijks) plaats via de wedstrijdformulieren. Eventuele boetes worden na de controle bekend gemaakt. Indien een W-functionaris een jaar niet heeft gefungeerd, vervalt zijn bevoegdheid. Dispensatie voor een langdurige afwezigheid, bijvoorbeeld door een jaar stage in het buitenland, kan worden verleend indien dit voorafgaand aan het seizoen is aangevraagd.

4 Tuchtzaken

Conform **Artikel E 24.11** van het KNZB Reglement zijn de scheidsrechters verplicht bij het toekennen van een UMV, UMV4 of rode kaart een rapport op te maken en te zenden aan de desbetreffende competitieleider.

- **Artikel L 18:** als een behoorlijk opgeroepen aangeklaagde verstek laat gaan door niet te verschijnen danwel geen mondeling of schriftelijk verweer voert, is de tuchtcommissie bevoegd uitspraak te doen zonder dat hiertegen verzet of beroep mogelijk is.
- **Artikel L 24:** de competitieleider, respectievelijk het bondsbestuur, zendt uiterlijk binnen 2 dagen na de betreffende wedstrijd de klacht via het geautomatiseerde tuchtsysteem door naar de Tuchtrecther, alsmede per e-mail van het adres vereniging@zwembond.nl van de vereniging van de aangeklaagde. De vereniging van de aangeklaagde dient deze terstond in kennis te stellen van de klacht. De omschrijving van de klacht alsmede de bijbehorende stukken zijn in te zien via het verenigingenportaal van de betrokken vereniging onder optie tuchtzaken. De aangeklaagde heeft het recht van "schriftelijk" verweer bij de Tuchtrecther tot uiterlijk 3 werkdagen na de betreffende wedstrijd. Het verweer van aangeklaagde dient uitsluitend te worden ingediend via het verenigingenportal optie "Tuchtzaken" van de vereniging waartoe aangeklaagde hoort.

Let op: vanaf het seizoen 2014-2015 worden tuchtzaken afgehandeld via Sportlink. Het reglement is hierop nog niet aangepast maar op de site van de KNZB is te vinden hoe een en ander werkt:

http://www.knzb.nl/verenigingen/wedstrijdsport/waterpolo/tucht__beroeps__en__protestzaken/

- **Artikel L 24.11:** tegen de uitspraak van de Tuchtrecther is geen hoger beroep mogelijk.
- **Artikel L 29:** hoger beroep tegen een uitspraak van de Tuchtcommissie dient via e-mail aan het adres cvb@knzb.nl te worden ingesteld door de aangeklaagde bij de Commissie van Beroep uiterlijk binnen 5 werkdagen na de dag van verzending van de in eerste instantie gegeven beslissing.

De Tuchtrecther is niet verantwoordelijk voor het toezenden aan uw vereniging dat er een klacht zal worden ingediend bij de Tuchtrecther, maar de competitieleider van de regio. Tevens is er bij de Tuchtrecther nooit een zitting, zodat alleen een schriftelijk verweer ingediend kan worden.

Let op: Bovenstaande betreft slechts een samenvatting. Deze samenvatting is in hoofdlijnen gelijk aan het L-reglement, maar kan in details verschillend zijn. Het **L-reglement** is in alle gevallen leidend.

Voor de verdere gang van zaken betreffende de Tuchtrechtspraak wordt verwezen naar het **L-Reglement**.

Let op: de aankondiging en uitspraak van een klacht/strafzaak geschiedt digitaal via het emailadres van de vereniging. De vereniging dient er zorg voor te dragen dat het juiste emailadres bekend is.

5 Minipolo

Binnen de regio worden minipolotoernooien georganiseerd door diverse verenigingen. Als een vereniging in de Regio Midwest een MiniPolo toernooi wil organiseren, wordt dit gemeld via het e-mailadres minipolo@knzbmidwest.nl bij de coördinator. Alle teams uit de regio ontvangen dan een email met de uitnodiging voor het toernooi. Let op: in de uitnodiging dient duidelijk te staan of er een maximum wordt gesteld aan het aantal teams. Indien slechts een uiterste inschrijfdatum is genoemd, dienen alle inschrijvingen tot die datum te worden gehonoreerd.

Belangrijk: de kinderen mogen bij de MiniPolo Toernooien nog geen competitie spelen! Op die manier houden we het MiniPolo voor diegenen waar het voor bedoeld is. Namelijk de kinderen die kennis willen maken met het waterpolo en de beginselen van het waterpolo gaan leren.

5.1 Spelregels voor de toernooien

Het voornaamste doel van deze toernooien is de kinderen plezier laten beleven aan waterpolo, wat daarom in het Meerjaren Opleidingsplan Waterpolo (MOW) het FUNdament wordt genoemd. De RWPC is van mening dat voor deze doelgroep uitzonderingen gemaakt moeten worden op de spelregels. De leidraad voor het fluiten bij deze wedstrijdes moet zijn dat er een leuk spelletje gespeeld kan worden door alle kinderen. Er is ook geen winnaar van het toernooi. Indien gewenst, kan de vereniging iedereen een herinnering meegeven.

Teams: 5 tegen 5, er mag continue gewisseld worden
Tijd: bruto (doorlopende tijd), geen wisseling van helft

WEL toegestaan:

- twee handen bal oppakken en gooien
- bal onder water duwen

NIET toegestaan:

- met twee handen scoren
- met de bal onder water zwemmen
- ruw spel, wat ten koste gaat van het plezier

6 Slotbepaling

Indien er zich gedurende de lopende competitie iets voordoet waarin het reglement niet voorziet, dan zal de RWPC hierover een bindende beslissing nemen. Het desbetreffende onderwerp zal voor de volgende competitie opgenomen worden in het competitie reglement.

BIJLAGE I COMPETITIEBEPALINGEN 2014-2015

7 Promotie- en degradatieregeling 2014-2015

DAMES/HEREN

Deze regeling wordt in principe uiterlijk 1 januari 2015 bekend gemaakt.

ASPIRANTEN

De nummers 1 zijn kampioen.

De nummers 1 van de competities: AJ, CJ1, CM en DG1 plaatsen zich rechtstreeks voor de KNZB eindtoernooien.

(Teams welke gedurende de competitie gebruik maken van dispensatie spelers (te oude spelers voor de leeftijdscategorie), kunnen geen kampioen worden en zich ook niet plaatsen voor KNZB eindtoernooien.)

De RWPC behoudt zich het recht voor om van de degradatieregeling voor alle klassen af te wijken indien dit noodzakelijk is voor een goede competitieopzet voor het seizoen 2014-2015. Kampioenschappen in de seniorencompetities zullen altijd beloond worden d.m.v. promotie!!

8 Overige bepalingen

Ploegopgave:

- de ploegen moeten voor 1 september 2014 ingevuld zijn. Let op: Voor de Bond kan een andere datum vastgesteld zijn.

Dispensaties speelvelden:

- Dispensaties kunnen schriftelijk aangevraagd worden bij de competitieleiding. Het kan hier gaan om afmetingen en diepte van zwembaden of andere materiaal afwijkingen. Een dispensatie wordt verleend voor maximaal 1 seizoen, en zal dus indien de situatie niet veranderd is opnieuw aangevraagd moeten worden in het nieuwe seizoen. Indien de vereniging verzuimt een dispensatie aan te vragen kan de competitieleiding overgaan tot het bestraffen van de desbetreffende overtreding. Dispensatieaanvragen voor zwembad en materiaal moeten uiterlijk 1 maand voor de aanvang de competitie binnen zijn.

Leeftijdsbepalingen:

- Voor deelname aan de waterpolocompetitie 2014-2015 gelden de onderstaande leeftijdscategorieën (het geboortjaar vormt de eerste vier cijfers van het startnummer). Dit betreft de standaardindeling.

| | |
|------------------|-----------------------------|
| Senioren | 1995 en ouder |
| A /Onder 19 jaar | 1996 en 1997 |
| B /Onder 17 jaar | 1998 en 1999 |
| C /Onder 15 jaar | 2000 en 2001 |
| D /Onder 13 jaar | 2002 en 2003 |
| E /Onder 11 jaar | 2004 en 2005 |
| F /Onder 9 jaar | 2006 en 2007 (vanaf 8 jaar) |

Boetes/administratieve kosten:

- De uit deze bepalingen voortvloeiende boetes en administratieve kosten worden opgelegd conform de in de competitiebepalingen van de KNZB opgenomen administratieve heffingen en boetes.

9 Protocol Digitaal wedstrijdformulier

aanvullingen t.b.v. het gebruik van het DWF:

- Voor de wedstrijd vult iedere ploeg **de opgave via de app** in.
- Als een aangewezen Scheidsrechter (SR) niet aanwezig is, worden de beide aanvoerders hiervan, door de organiserende vereniging, in kennis gesteld. In overleg met de aanvoerders wordt vervolgens overeenkomstig art. 22 van het E-reglement naar een vervangende SR gezocht. Indien er een vervangende SR aanwezig is, wordt zijn naam vermeld in het DWF en zijn beide partijen akkoord met zijn aanstelling op het moment dat de wedstrijd begint.
- Het wedstrijdverloop wordt digitaal vastgelegd.
- Indien een vereniging een “eigen” doelpunt scoort zal het doelpunt worden toegekend aan de speler van de tegenpartij die de bal het laatst heeft geraakt of indien dit niet bekend is aan de speler die het dichtst bij het doel ligt. Dit toekennen zal door de scheidsrechter worden bepaald.
- Na afloop van de wedstrijd controleren zowel de SR's als de aanvoerders/coach de genoteerde gegevens.
- Zo nodig kunnen SR's nog aanvullingen aan het formulier toevoegen
- Spelers vermeld op het wedstrijdformulier die niet hebben deelgenomen aan de wedstrijd en ook niet zijn aangevinkt, worden na afloop van de wedstrijd automatisch verwijderd uit de spelers opgave op het formulier. Het doorhalen van de namen en paraferen van niet gespeelde spelers is dus niet nodig.
- Zodra SR's en aanvoerders het eens zijn over de genoteerde gegevens wordt het DWF definitief gemaakt.
- Mocht het DWF voor of tijdens een wedstrijd uitvallen, moet de SR proberen de wedstrijd als nog uit te spelen bijv. door het gebruik van een ander papieren “formulier”.
- Dit “formulier” moet door beide aanvoerders en de SR's worden getekend.

10 Spelregels D(5x5), E- en F-jeugd

Het speelveld:

Het speelveld is 20 meter lang en minstens 10 meter breed. Breder mag ook, maar weer niet breder dan 15 meter. Het doel waarin de keeper moet proberen de ballen tegen te houden is 90 centimeter hoog en 2 meter breed.

Spelregels:

Behalve de afmetingen van bal, speelveld en het aantal spelers zijn er enkele belangrijke verschillen tussen waterpolo voor aspiranten E en ‘gewoon’ waterpolo:

- ✓ bij deze spelvorm is er geen sprake van een vijf meter lijn en kan uit een vrije worp nooit direct gescoord worden;
- ✓ bij het hinderen van de tegenstander (als deze de bal vast heeft) moet altijd duidelijk zijn dat het de bedoeling is om de bal te veroveren;
- ✓ als een speler uit het veld wordt gestuurd mag deze vanaf de terugkomplaats onmiddellijk worden gewisseld; er is dus geen straf tijd;
- ✓ bij deze spelvorm is er nooit sprake van een uitsluiting zonder vervanging (een zgn. UMF4); in het geval van een dergelijke zware fout wordt er hoogstens een uitsluitfout (uitsturen met vervanging) of een strafworf fout gegeven.